

## Algemene voorwaarden financiële steun VSBfonds

### Algemeen

**1.** VSBfonds draagt bij aan de kwaliteit van de Nederlandse samenleving door projecten te ondersteunen met geld, kennis en netwerken. Elke ondersteuning in de vorm van een donatie, in sommige gevallen in de vorm van een garantie of een intentie, dient schriftelijk tussen VSBfonds (verder: "VSBfonds" respectievelijk "wij") en de aanvragende instelling (verder: "de instelling") overeengekomen te worden. Deze algemene voorwaarden maken deel uit van die donatieovereenkomst.

**2.** Pas als de donatieovereenkomst door beide partijen is ondertekend en wij deze retour hebben ontvangen, is er sprake van een bindende afspraak. Ons donatieaanbod vervalt als wij niet van de instelling - binnen een maand na dagtekening - de donatieovereenkomst retour hebben ontvangen. Deze moet rechtsgeldig ondertekend zijn.

**3.** VSBfonds bepaalt eenzijdig aan welke instellingen en aan welke projecten een donatieaanbod wordt gedaan. Een donatieaanbod schept geen rechten voor een donatie aan een andere partij.

### Donatieaanbod

**4.** Ons donatieaanbod is gebaseerd op de gegevens die wij van de instelling ontvangen hebben, waaronder de projectomschrijving en de begroting met een dekkingsplan.

**5.** De instelling dient alle informatie die noodzakelijk is om de aanvraag tot een donatie te beoordelen, verstrekt te hebben aan VSBfonds. Deze informatie is correct, volledig en niet misleidend.

**6.** Het donatieaanbod is uitsluitend bestemd voor het project zoals beschreven in de donatieovereenkomst. Het betreft een maximumbedrag. Wij kunnen de hoogte ervan naar beneden aanpassen en

eventueel op nihil stellen. Dat is het geval als de door de instelling verstrekte informatie - zoals bedoeld in de artikelen 4 en 9 van deze algemene voorwaarden - ons daartoe aanleiding geeft. Het toegezegde bedrag kan ook worden aangepast als de projectopzet wijzigt.

### Belasting

**7.** Het toegezegde bedrag is inclusief de belasting die de instelling hierover mogelijk verschuldigd is.

**8.** Onze donatie is in Nederland vrijgesteld van schenkingsrecht. Degene die de donatie ontvangt hoeft daarover geen belasting te betalen.

### Betaling donatie

**9.** Wij gaan tot betaling over, als de instelling ons een betalingsverzoek toestuurt. Een betalingsverzoek bestaat uit een door de instelling ondertekende donatieovereenkomst en alle gevraagde stukken, waaronder een schriftelijke bevestiging dat het beoogde project definitief doorgaat, dat de financiering geheel rond is en dat aan alle in de donatieovereenkomst genoemde voorwaarden voldaan is.

**10.** In de donatieovereenkomst wordt aangegeven wanneer wij verwachten dat de instelling het betalingsverzoek zal doen, inclusief het overleggen van alle relevante informatie. Wanneer dat wijzigt, dient de instelling VSBfonds daarvan op de hoogte te stellen. Wij honoreren geen betalingsverzoeken die later dan twee jaar na dagtekening van de donatieovereenkomst bij ons binnen komen.

**11.** Betaling kan in termijnen plaatsvinden. VSBfonds beslist of betaling ineens of in termijnen plaatsvindt. Betaling in termijnen zal met name gebeuren in gevallen waarin een meerjarige donatie door ons wordt verstrekt.

**12.** Bij meerjarige donaties en bij donaties in termijnen, kunnen de vervolgbetaling(en) door ons worden stopgezet. Ons besluit daartoe is onder meer afhankelijk van:

- het evaluatieverslag van de tussentijdse projectresultaten. Het verslag moet naar ons oordeel voldoende vertrouwen geven dat de instelling de oorspronkelijke doelstellingen haalt binnen de afgesproken termijn;
- overige informatie die ons bekend is geworden of door ons kan worden opgevraagd, bijvoorbeeld een controleverklaring van de onafhankelijke accountant, jaarverslagen en/of jaarrekeningen, de definitieve begroting en het definitieve dekkingsplan voor het vervolgjaar van de donatieovereenkomst.

**13.** Voldoet de instelling niet of niet volledig aan de in de donatieovereenkomst gestelde voorwaarden, dan hebben wij het recht om de toegezegde donatie stop te zetten. VSBfonds kan restitutie verlangen van de reeds betaalde termijnen.

### Beoordeling, evaluatie en controleverklaring van de onafhankelijke accountant

**14.** De instelling dient VSBfonds ten behoeve van de donatie informatie te verschaffen over de instelling en het te ondersteunen project, waaronder de projectopzet, de financiering en de voortgang van het project.

**15.** De instelling dient een correcte (financiële) administratie bij te houden. Er dient een duidelijk inzicht gegeven te worden in de baten en lasten van het door VSBfonds financieel ondersteunde project.

**16.** Om de voortgang van de gefinancierde activiteiten te kunnen beoordelen, is de instelling verplicht om mee te werken aan een door VSBfonds verzochte (tussentijdse) evaluatie. De instel-

ling zal op verzoek van VSBfonds, alle informatie zoals financiële rapportages en een schriftelijk verslag van het project, dat onder meer zicht geeft op de inhoud en financiering van het project, ter beschikking stellen aan VSBfonds. Daarnaast hebben wij het recht om onze accountant te laten controleren hoe het gefinancierde bedrag is besteed en of de door VSBfonds verstrekte donatie daadwerkelijk is besteed aan het project dat is omschreven in de donatieovereenkomst. De instelling zal aan een dergelijke accountantscontrole haar medewerking verlenen.

**17.** Dit artikel is alleen van kracht als in de donatieovereenkomst staat aangegeven dat er een controleverklaring van een onafhankelijke accountant nodig is voor een donatie door VSBfonds. De instelling dient ons zo spoedig mogelijk nadat het project is voltooid of geëindigd een controleverklaring toe te sturen. Indien wij die verklaring na een jaar nog niet ontvangen hebben, behouden wij ons het recht voor de donatie terug te vorderen. De controleverklaring dient opgesteld te zijn volgens het standaardmodel dat VSBfonds daarvoor gebruikt. Uit de verklaring dient te blijken dat de instelling de donatie daadwerkelijk heeft besteed aan het project en het doel dat door ons in de donatieovereenkomst is aangegeven. Bij meerjarige donaties kan de verplichting gelden om een controleverklaring te sturen voor elk boekjaar waarin wij de instelling steunen. Eventuele kosten vanwege het inschakelen van een accountant zijn voor rekening van de instelling.

### Informatieverplichting

**18.** Als zich enige wijziging voordoet in de door de instelling verstrekte informatie, zoals onder meer benoemd in artikel 14, dan stelt de instelling VSBfonds hiervan onmiddellijk en schriftelijk op de hoogte. Ook dient de instelling ons alle overige (financiële) informatie te verstrekken die wij

eventueel opvragen. Het gaat dan onder meer om informatie over de periode waarin het project wordt voorbereid en uitgevoerd.

### Beëindiging en restitutie

**19.** Onze donatie wordt verstrekt onder voorwaarde dat de instelling de afspraken met ons op de juiste manier nakomt. Wij kunnen zonder gerechtelijke tussenkomst de donatieovereenkomst met de instelling – geheel of gedeeltelijk – beëindigen, indien naar ons oordeel sprake is van de volgende situatie(s):

- één of meer van de in de donatieovereenkomst of algemene voorwaarden genoemde afspraken worden niet, niet geheel of niet langer op de juiste manier nagekomen door de instelling;
- de afgesproken activiteiten/ doelstellingen worden niet of onvoldoende gerealiseerd. Hiervan is in ieder geval sprake als:
  - ~ het project is niet binnen één jaar na aanvaarding van ons donatieaanbod gestart;
  - ~ het project is niet binnen twee jaar na aanvaarding van ons donatieaanbod gerealiseerd (tenzij wij de instelling verlenging hebben toegezegd);
  - ~ de instelling staakt haar activiteiten.
- de donatie die wij hebben verstrekt, is niet (volledig) nodig of wordt gebruikt voor een ander doel dan omschreven in de donatieovereenkomst;
- er wordt faillissement, surseance van betaling of een schuldsanering aangevraagd van of door de instelling;
- er wordt beslag gelegd op een in onze ogen belangrijk gedeelte van de activa van de instelling;
- wij stemmen niet in met de stukken die wij van de instelling ontvangen, zoals de definitieve begroting en/of het definitieve dekkingsplan;
- wij gaan niet akkoord met de stukken die op grond van artikel 18 van deze voorwaarden zijn toegezonden;

- de instelling stuurt ná het moment van ons donatiebesluit informatie of wetenswaardigheden (zoals jaarcijfers of een evaluatie) die ons tot een ander besluit gebracht zouden hebben, indien deze informatie eerder beschikbaar was geweest.

In al deze situaties kunnen wij eenzijdig de donatieovereenkomst beëindigen of onze donatie naar beneden aanpassen. Ook kunnen wij (gehele of gedeeltelijke) restitutie verlangen van betalingen die al hebben plaatsgevonden.

**20.** Als het door ons gesteunde project - direct of indirect - meer inkomsten genereert dan in het definitieve dekkingsplan is opgenomen, of indien de instelling nog andere bijdragen heeft verkregen voor het project - onder meer blijkend uit de eindafrekening - dan kunnen wij besluiten om deze meerinkomsten naar rato in mindering te brengen op onze donatie.

**21.** Indien blijkt dat de baten van het project hoger zijn dan de kosten, dan kan VSBfonds besluiten dat de instelling het overschot dient te restitueren aan VSBfonds. Restitutie gebeurt in principe naar rato van de donatie die VSBfonds heeft verstrekt aan het project. De instelling is verplicht om in voorkomend geval direct voor restitutie aan ons zorg te dragen. Onder deze baten verstaan wij ook uw eigen bijdrage, leningen, kredieten en de in natura ontvangen bijdragen van andere partijen, uitgedrukt in de daarbij horende geldwaarde.

### Overdracht, bezwaring en vervreemding rechten en verplichtingen

**22.** De instelling mag de rechten of verplichtingen die voortkomen uit deze donatieovereenkomst niet zonder schriftelijke toestemming van VSBfonds aan derden overdragen, (stil) verpanden of op andere wijze bezwaren of vervreemden.

### Publiciteit

**23.** Wij hebben het recht de naam van de instelling, een omschrijving van het project en de donatie die wij hebben verstrekt, te vermelden en te gebruiken in onze (publicitaire) uitingen. Daaronder vallen bijvoorbeeld onze website en het jaaroverzicht.

**24.** De instelling wordt verzocht de naam en het logo van VSBfonds te gebruiken in iedere uiting van het door ons ondersteunde project. De wijze waarop en de voorwaarden waaronder dit dient te gebeuren, zijn te vinden onder [www.vsbfonds.nl/communicatie](http://www.vsbfonds.nl/communicatie).

### Overige bepalingen

**25.** Op elke donatieovereenkomst tussen VSBfonds en de instelling is Nederlands recht van toepassing.

**26.** Geschillen die betrekking hebben op de tussen VSBfonds en de instelling gesloten donatieovereenkomst of deze algemene voorwaarden, worden beslecht door de bevoegde rechter te Utrecht.

Stichting VSBfonds  
Postbus 16  
3500 AA Utrecht  
Telefoon (030) 230 33 00  
Fax (030) 230 33 99  
[info@vsbfonds.nl](mailto:info@vsbfonds.nl)  
[www.vsbfonds.nl](http://www.vsbfonds.nl)